



## Escuelas de North Kansas City *Plan para regresar a la escuela*

al 10 de julio de 2020

### NUESTRA MISIÓN

Como promotores de la educación, la misión de las escuelas de North Kansas City es garantizar que todos se preparen para la vida y tengan una base ética en un mundo siempre cambiante con experiencias educativas innovadoras que:

- ❖ Inspiren el aprendizaje de por vida
- ❖ Busquen la inclusión
- ❖ Forjen una comunidad unificada



## **Experiencia académica (continuación).**

### **¿Qué podemos hacer para minimizar el riesgo en la entrada y la salida?**

La llegada y la salida pueden suponer un desafío debido a la gran cantidad de estudiantes que se congregan, lo que dificulta el distanciamiento físico. Por lo tanto, las escuelas comunicarán un plan que habilite varias entradas para que los estudiantes las utilicen durante la llegada y la salida. El uso de varias entradas únicamente se aplicará en ciertos edificios donde esta opción sea factible y segura. Se colocarán señalizaciones en el exterior para recordarles a los estudiantes que deben distanciarse físicamente de sus compañeros al entrar al edificio o al permanecer afuera. Se les pedirá a los estudiantes que se dirijan directamente a su salón o a su primera clase para evitar que se congreguen en los pasillos. Algunas consideraciones adicionales para las familias incluyen:

- Dejar a los estudiantes tan cerca de su hora de entrada a la escuela como sea posible y no muy temprano para evitar que se agrupen antes de que se abran las puertas.
- Si es posible, lleven y recojan a sus hijos en la escuela todos los días para reducir el número de estudiantes que viajen en el autobús escolar.
- Al dejar a sus hijos, por favor recuérdenseles que su primera responsabilidad al entrar al edificio es lavarse las manos o usar el desinfectante para manos que se encuentra en la entrada de los edificios o en su salón de clases. Se espera que los estudiantes se laven las manos frecuentemente durante el día.

Por favor, tengan paciencia con los empleados del distrito mientras trabajan para implementar nuevos protocolos. Es posible que inicialmente los procedimientos de entrada y salida tarden un poco más que en años anteriores. Agradecemos su comprensión.

### **Si no me siento cómodo enviando a mi hijo a la escuela, ¿cuáles son mis opciones?**

Si no se siente cómodo de enviar a su hijo de nuevo a la escuela este otoño, por favor comuníquese con la administración del edificio para analizar las posibles opciones antes del viernes 31 de julio. El objetivo es trabajar en conjunto con las familias para desarrollar el mejor plan educativo posible para los estudiantes durante esta pandemia.

### **¿Cómo aprenderá mi hijo algunos de los estándares importantes que pudieron haber sido difíciles de dominar por medio de las clases en línea pero que son necesarios para que el próximo curso o grado sea exitoso?**

Durante el verano, los equipos de profesores han estado colaborando para determinar qué estándares impartidos en la primavera de 2020 son esenciales para el éxito de los estudiantes en el siguiente grado o curso. Estos estándares se destacarán en el plan de estudios y los profesores pasarán las primeras semanas de clases re-enseñándolos y reforzándolos.

### **He leído recomendaciones para que las escuelas creen horarios alternativos que permitan el distanciamiento físico. ¿Las escuelas de NKC crearán un horario alternativo en el cual mi hijo no asistirá a la escuela todos los días?**

El plan del distrito es abrir las escuelas el 24 de agosto siguiendo las directrices establecidas por el Centro de Salud Pública del Condado de Clay. Tenemos la esperanza de comenzar el año con la asistencia de todos los estudiantes. En caso de que el departamento de salud requiera que una escuela o el distrito reduzcan su capacidad, se implementará un horario alternativo como se detalla en la siguiente página. Se han discutido y compartido varios modelos en la comunidad educativa en los últimos meses y en los países en los que las escuelas reabrieron en primavera. Después de estudiar muchos escenarios, hemos desarrollado cuatro opciones diferentes con nuestro calendario que cumplirían el requisito de reducir la capacidad. En los escenarios dos y tres, los estudiantes asistirían a la escuela para tomar clases presenciales en días específicos según la primera letra de su apellido. Este modelo garantizaría que las familias con varios hijos puedan enviarlos a todos a la escuela el mismo día y también ofrecería un horario uniforme y predecible. Las escuelas trabajarán para garantizar que los estudiantes de una familia con apellidos diferentes también asistan a la escuela en el

{Translation from English into Spanish}

mismo horario. Los estudiantes que no asistan a las clases presenciales tomarán clases en línea desde casa. Si es posible, se harán consideraciones adicionales para ofrecer más clases presenciales a nuestros estudiantes de PK-2, estudiantes con discapacidades y estudiantes de inglés. El viernes sería un día para que los estudiantes se pongan al día con sus trabajos y para que el personal docente desarrolle planes tanto para las presenciales como para las clases virtuales.

## Experiencia académica

### ¿Qué podemos hacer para minimizar el riesgo en la escuela?

Siguiendo la orientación de los Centros para el Control de Enfermedades, el Centro de Salud Pública del Condado de Clay, el Departamento de Salud de Kansas City y otros profesionales médicos locales que participan directamente en la lucha contra el COVID-19, el distrito ha desarrollado un plan proactivo que prioriza la seguridad de los estudiantes y empleados para el regreso a la escuela. Los profesores y el personal de apoyo desempeñarán un papel cada vez más importante en la salud y el bienestar de los estudiantes. Para obtener información más detallada sobre nuestros procedimientos de desinfección diaria en los salones de clase y el nuevo reglamento de los mismos, por favor consulte lo siguiente:

[Reglamento en lo salones de clase de Pre-K y educación especial, K-5, 6-8, 9-12 y reglas adicionales](#)

Las medidas de seguridad adicionales que van más allá de la lista de control diaria y por hora de los salones de clase incluyen:

- El personal deberá llevar un cubre-bocas de tela durante la mayor parte del horario escolar, especialmente cuando el distanciamiento físico sea difícil. Los estudiantes también deberán usar un cubre-bocas de tela y podrán llevar uno de casa. Sin embargo, el distrito también ha comprado cubre-bocas de tela para los estudiantes que estarán disponibles el primer día de clases.
- En la medida de lo posible, los estudiantes se distribuirán en el salón de clases para fomentar el distanciamiento físico.
- Limitaremos el uso de suministros comunitarios (lápices, calculadoras, equipo de laboratorio, maquinaria, equipo de P.E., etc.) que sean difíciles de desinfectar en el salón de clases o en los recreos.
- En la medida de lo posible, se escalonarán los horarios para minimizar grandes aglomeraciones en los pasillos.

Para los protocolos adicionales de artes plásticas, FACS, P.E. y clases combinadas, por favor consulte la sección Tiempo lectivo.

El primer día de clases y durante la primera semana, estos nuevos procedimientos de seguridad se enseñarán y practicarán en todos nuestros salones de clase. El apoyo de los padres y el refuerzo de estas nuevas medidas será fundamental para brindar el entorno más seguro posible para los estudiantes.

### ¿Qué podemos hacer para minimizar el riesgo durante el almuerzo?

Se reducirá la capacidad de la cafetería durante el almuerzo para permitir el distanciamiento físico, lo que en última instancia requiere que algunos estudiantes coman en sus salones de clase o en espacios identificados adicionales. Los empleados del servicio de alimentos continuarán siendo cuidadosos en la selección de los alimentos y en la comunicación con los profesores para garantizar que los estudiantes con alergias alimentarias no estén expuestos a alimentos a los que sean alérgicos. Si desea enviar un almuerzo para su hijo, por favor asegúrese de seguir las reglas establecidas por el profesor de la clase en cuanto a las alergias de los estudiantes.

### ¿El recreo será diferente?

{Translation from English into Spanish}

Las escuelas implementarán horarios de recreo que limiten el número de estudiantes en el patio de recreo o dentro de un área específica del mismo. Es posible que esto varíe en cada escuela debido a la cantidad de espacio del patio de recreo en cada lugar.

## Escenarios para el calendario académico

Con tantas incógnitas por delante en el año escolar 2020-21, las escuelas de NKC quieren asegurarse de que toda la comunidad está preparada para cualquier cambio en el calendario estudiantil que pudiera ser necesario implementar de acuerdo con las indicaciones del departamento de salud. Los siguientes escenarios describen el porcentaje aproximado de estudiantes dentro de cada escuela que asistirían presencialmente cada día de la semana. La reducción de estudiantes que asistan a la escuela diariamente permitiría un mayor distanciamiento físico entre los estudiantes y el personal docente, reduciendo así el riesgo. Los estudiantes serían asignados a grupos en función de la primera letra de su apellido. Las escuelas trabajarán para garantizar que los estudiantes de una familia con apellidos diferentes asistan a la escuela en el mismo horario. Esto permitirá a las familias organizarse adecuadamente, ya que todos sus hijos asistirían a la escuela los mismos días. Se tendrán en cuenta las necesidades de aprendizaje de todos los estudiantes.



Escenarios para las escuelas de North Kansas City en el ciclo 2020-2021

Las escuelas de North Kansas City están entusiasmadas por darles la bienvenida a nuestros estudiantes al año escolar 2020-2021. En caso de que el departamento de salud ordene a las escuelas reducir su capacidad para permitir un mayor distanciamiento social, las escuelas de North Kansas City han desarrollado varios escenarios. El propósito de comunicar estos escenarios ahora es permitir que nuestras familias puedan hacer una planificación anticipada.

### ESCENARIO 1: SEMANA REGULAR, CON CINCO DÍAS DE CLASES PRESENCIALES

1

**LUNES**  
Clases presenciales para todos los estudiantes

**MARTES**  
Clases presenciales para todos los estudiantes

**MIÉRCOLES**  
Clases presenciales para todos los estudiantes

**JUEVES**  
Clases presenciales para todos los estudiantes

**VIERNES**  
Clases presenciales para todos los estudiantes

### ESCENARIO 2: SEMANA MODIFICADA, CON DOS GRUPOS DE CLASES PRESENCIALES (50% DE ESTUDIANTES POR GRUPO) Y CLASES EN LÍNEA LOS DEMÁS DÍAS (GRUPO A: APELLIDOS A-M, GRUPO B: APELLIDOS N-Z)

2

**LUNES**  
Grupo A: presenciales  
Grupo B: en línea

**MARTES**  
Grupo A: presenciales  
Grupo B: en línea

**MIÉRCOLES**  
Clases en línea para todos los estudiantes

**JUEVES**  
Grupo A: en línea  
Grupo B: presenciales

**VIERNES**  
Grupo A: en línea  
Grupo B: presenciales

### ESCENARIO 3: SEMANA MODIFICADA, CON CUATRO GRUPOS DE CLASES PRESENCIALES (25% DE ESTUDIANTES POR GRUPO) Y CLASES EN LÍNEA LOS DEMÁS DÍAS (GRUPO A: APELLIDOS A-F, GRUPO B: G-L, GRUPO C: M-R, GRUPO D: S-Z)

3

**LUNES**  
Grupo A: presenciales  
BCD: en línea

**MARTES**  
Grupo B: presenciales  
ACD: en línea

**MIÉRCOLES**  
Grupo C: presenciales  
ABD: en línea

**JUEVES**  
Grupo D: en línea  
ABC: presenciales

**VIERNES**  
Clases en línea para todos los estudiantes

## ESCENARIO 4: SEMANA REGULAR, CON CINCO DÍAS DE CLASES PRESENCIALES

**4**

**LUNES**  
Clases en línea para  
todos los estudiantes

**MARTES**  
Clases en línea para  
todos los estudiantes

**MIÉRCOLES**  
Clases en línea para  
todos los estudiantes

**JUEVES**  
Clases en línea para  
todos los estudiantes

**VIERNES**  
Clases en línea para  
todos los estudiantes

En este momento, estamos planeando iniciar la escuela con el escenario 1. Si se toma la decisión de hacer la transición a los escenarios 2-4, las escuelas de North Kansas City promulgarán nuestro plan de educación a distancia. Los detalles de este plan se les comunicarán a las familias y se publicarán en nuestro sitio web en:

<https://www.nkcschools.org/coronavirus>

## Procedimientos para el desayuno y el almuerzo

### ¿Cómo se protegerá mi hijo durante las horas de comida?

Todo el personal de 'Alimentos y nutrición' está completamente capacitado en materia de seguridad alimentaria. Además, todos los gerentes de 'Alimentos y nutrición' cuentan con tarjetas de Encargados de la Seguridad en el Servicio. El departamento de salud audita rutinariamente las cocinas de las escuelas y otorga las mejores calificaciones de limpieza a los edificios del distrito. Siguiendo las recomendaciones de salud pública, las escuelas de NKC retomarán las operaciones del servicio de comidas en fases por el momento.

### **Fase 1**

De acuerdo con la recomendación de los CDC y la Asociación de Juntas Escolares de Missouri (MSBA, por sus siglas en inglés), la mayoría de los estudiantes desayunarán y almorzarán en el salón de clases. Esto nos permite limitar las aglomeraciones grandes en situaciones en las que el distanciamiento físico y el uso de cubre-bocas es difícil. Las medidas de seguridad adicionales incluyen:

- Se desinfectarán los escritorios entre cada uso de los estudiantes.
- Los estudiantes se lavarán o desinfectarán las manos antes de comer (para reducir la posibilidad de ingerir el virus después de tocar las superficies de contacto con alimentos como pinzas, exhibidores, mangos, etc.). No se permite el autoservicio durante este tiempo.
- A todos los estudiantes se les ofrecerá una comida en el salón de clases.
- El desayuno y el almuerzo estarán pre-empacados o envueltos individualmente. No es necesario hacer un pedido previo.
- Habrá solo una opción de desayuno y almuerzo durante la fase 1. Los refrigerios no están disponibles en esta fase.
- Se harán sustituciones de comidas y cambios de asientos para los estudiantes con alergias/intolerancias a los alimentos, con base en los formularios médicos archivados.
- Las comidas pueden enviarse desde casa. Sin embargo, es posible que se restrinjan algunos ingredientes para minimizar el riesgo para los estudiantes con alergias alimentarias graves. El profesor de su hijo le notificará si este es el caso.
- Además de los procedimientos normales de desinfección, la cocina se desinfectará al principio y al final de los turnos de preparación de alimentos.

### **Fase 2**

De acuerdo con la recomendación de los CDC y la MSBA, todos los alimentos que se sirvan u ofrezcan a los estudiantes

{Translation from English into Spanish}

deberán estar pre-empacados.

- Los estudiantes se lavarán o desinfectarán las manos antes de entrar al área de servicio (para reducir la posibilidad de propagar el virus a otros a través de las superficies de contacto como pinzas, exhibidores, mangos, etc.).
- Los estudiantes elegirán entre componentes de comida pre-empacados o envueltos individualmente. Habrá opciones limitadas de entradas, guarniciones y leche en este momento. Habrá refrigerios adicionales disponibles para su compra.
- Los estudiantes escanearán su tarjeta de identificación en la caja registradora, usando un escáner de placas sin contacto. En un esfuerzo por limitar el contacto, los cajeros no aceptarán dinero en efectivo ni cheques en la caja registradora. Consulte la página 11 para obtener más información sobre los pagos.
- Los estudiantes se lavarán o desinfectarán las manos antes de comer (para reducir la posibilidad de ingerir el virus después de tocar las superficies de contacto con alimentos como pinzas, exhibidores, mangos, etc.).
- Se harán sustituciones de comidas y cambios de asientos para los estudiantes con alergias/intolerancias a los alimentos, con base en los formularios médicos archivados.
- Las mesas de la cafetería se desinfectarán entre cada uso de los estudiantes.
- Además de los procedimientos normales de desinfección, la cocina y el área de servicio se desinfectarán al principio y al final de la preparación de alimentos y del servicio de comidas.

## **Procedimientos para el desayuno y el almuerzo, (continuación).**

### **¿Cómo se les cobrarán las comidas a los estudiantes?**

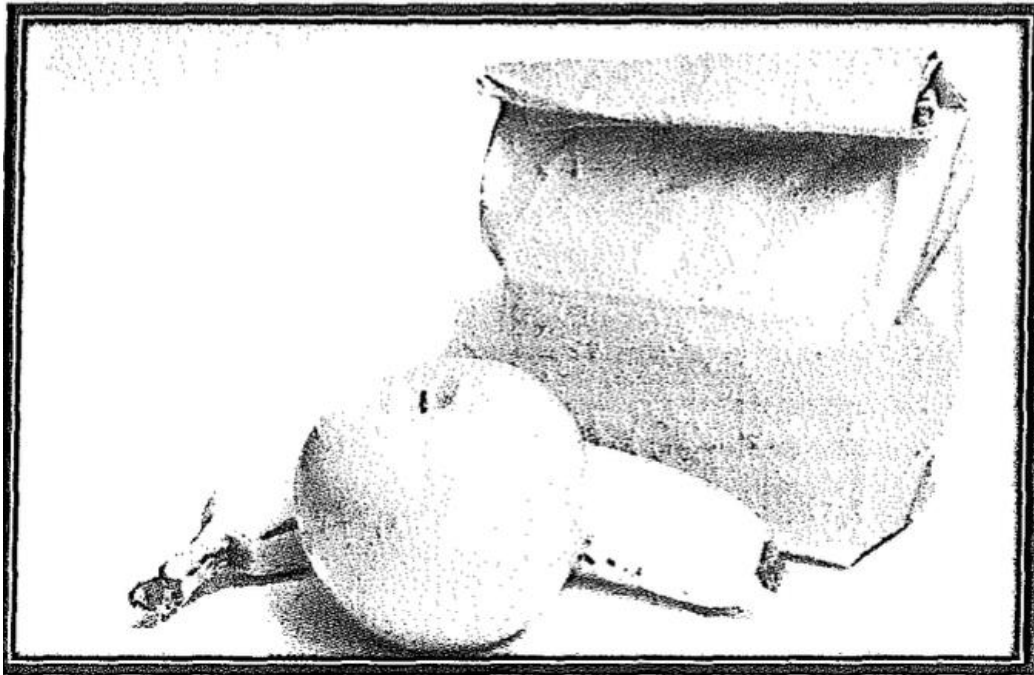
A los estudiantes se les cobrará por su comida dependiendo de su estatus de pago gratuito, reducido o completo, utilizando el mismo proceso que en años escolares anteriores. Se debe llenar una nueva solicitud de comidas gratuitas o a precio reducido cada año después del 1 de julio. Puede llenarla aquí: <https://bit.ly/3dou1Eh>. Si sus ingresos han disminuido o el número de personas que viven en su casa ha aumentado, por favor considere la posibilidad de solicitarla.

Las comidas deben pagarse por adelantado. Esto se puede hacer en línea en 'Mis pagos extras', aquí: <https://bit.ly/3eFgZeZ> o enviando dinero en efectivo o un cheque con su hijo para que lo entregue a su profesor o para que lo coloque en la (nueva) caja de pago en la pared de la cocina.

**Puede encontrar más información sobre las comidas escolares en la página web de 'Alimentos y nutrición' del distrito:**

<https://bit.ly/3eEWi9G>.

{Translation from English into Spanish}



## **Seguridad social, emocional y sanitaria**

### **¿Cómo se abordará la salud social/emocional de mi hijo cuando se reanuden las clases presenciales?**

El personal de apoyo (consejeros y especialistas en recursos de la comunidad escolar) trabajará para hacer lo siguiente:

- Crear un programa de desarrollo profesional para el personal del edificio en relación con las reacciones típicas de los niños ante el estrés y los traumas.
- Colaborar con los profesores en actividades en el salón de clases para abordar la salud mental de los estudiantes al regresar a la escuela.
- Colaborar con organismos comunitarios en la aplicación de las mejores prácticas.
- Ofrecer lecciones en el salón de clases sobre las expectativas y la estructura de la escuela en torno a las prácticas de seguridad sanitaria y el distanciamiento físico para ayudar a los estudiantes a reajustarse a un horario escolar completo.

### **¿Qué tipos de EPP (equipo de protección personal) estarán disponibles en la escuela?**

- A todo el personal y los estudiantes se les proporcionará un cubre-bocas efectivo o cubre-bocas de tela que sea del tamaño correcto. El personal y los estudiantes deberán utilizar el cubre-bocas durante los momentos que lo ameriten a lo largo del día escolar.
- Se proporcionará EPP (guantes, cubre-bocas, batas) al personal del consultorio médico y a los empleados que trabajan muy cerca de los estudiantes con necesidades especiales.
- Se proporcionarán caretas faciales a las enfermeras para que las utilicen cuando realicen procedimientos con los estudiantes. Se dispone de termómetros sin contacto para uso escolar (termómetros digitales en cada edificio, con pedidos de termómetros adicionales).
- En todos los edificios se contará con desinfectantes/limpiadores, jabón para manos y pañuelos desechables. Se dispone de caretas de grado quirúrgico para:
  - Personal del consultorio médico

{Translation from English into Spanish}

- Cualquier empleado que trabaje con un niño delicado de salud
- Cualquier persona que muestre síntomas

### **¿Qué pasa si un estudiante o un miembro del personal da positivo en la prueba de COVID-19 o si estuvo en contacto cercano con alguien que haya dado positivo?**

Como se podrán imaginar, el otoño y el invierno presentarán algunos desafíos ya que los síntomas de COVID-19 pueden ser similares a los de otros resfriados y gripes. Por lo tanto, la enfermera de la escuela determinará si los síntomas cumplen con el criterio de preocupación por sospecha de COVID-19. En caso de que la enfermera de la escuela determine que los síntomas pudieran estar relacionados con COVID-19:

- El estudiante o el miembro personal serán apartados de los demás estudiantes.
- Se contactará a los padres inmediatamente para que recojan al niño de la escuela.
- Los hermanos u otras personas que vivan en el mismo hogar que el niño o el miembro del personal y que asistan a las escuelas de NKC también serán evaluados.
- La información sobre los lugares donde se realizan las pruebas se les proporcionará a la familia.
- Nos comunicaremos con las personas y las familias y les pediremos que no regresen a ninguno de los campus hasta que hayan transcurrido 72 horas sin que haya habido fiebre y hayan pasado 10 días desde la aparición de los síntomas o hasta que un médico haya confirmado que ya no hay peligro. Los miembros del personal se comunicarán con las familias para garantizar el cumplimiento de esta disposición.
- Se identificará a todo el personal y a los estudiantes que estén en estrecho contacto con la persona (que pasen más de 10 minutos en un radio de 6 pies). A los contactos cercanos se les pedirá que no regresen al campus durante 14 días. Si en ese punto la(s) persona(s) no ha(n) mostrado ningún indicio o síntoma de COVID-19, podrá(n) regresar al campus.
- Se les pedirá a los miembros del personal que den positivo a la prueba de COVID-19 que no regresen hasta que hayan transcurrido 72 horas sin fiebre y hayan pasado 10 días desde la aparición de los síntomas o hasta que un médico haya confirmado que ya no hay peligro.

## **Visitantes al edificio**

### **Mi hijo toma medicamentos y debo dárselos a la enfermera. ¿Cómo llevo la medicina a la escuela?**

Por favor, siga haciendo lo que ha hecho en el pasado y pida a su médico que llene la documentación correspondiente. Cuando tenga la medicina y el formulario de consentimiento, por favor concierte una cita para reunirse con la enfermera de la escuela. Por favor, use cubre-bocas/careta cuando se reúna con el personal de la escuela. Alguien lo encontrará fuera del edificio para recibir la medicina y el formulario si es necesario.

### **¿Cómo puedo recoger a mi hijo temprano en la escuela? La enfermera de la escuela llamó y mi hijo está enfermo y necesita irse a casa.**

Por favor llame cuando llegue a la escuela e infórmele a la oficina que necesita recoger a su hijo temprano. Si es necesario, un miembro del personal acompañará a su hijo al auto y le pedirá que firme su salida anticipada.

### **Si el día escolar ya comenzó y mi hijo llega tarde, ¿debo acompañarlo a la oficina?**

Sí, puede acompañar a su hijo a la oficina y registrarlo. Le pedimos que use cubre-bocas al entrar al edificio y que mantenga los protocolos de distanciamiento físico. Sin embargo, si no se siente cómodo entrando con su hijo al edificio, por favor llame a la oficina y un miembro del personal irá a su auto y lo llevará a la oficina.



{Translation from English into Spanish}

### **¿Puedo ir a hacer una observación al salón de clases de mi hijo?**

Debido a que estamos trabajando para limitar el número de adultos en la escuela durante esta pandemia, le pediremos a los padres/tutores que no realicen observaciones en los salones de clase en este momento. Esperamos volver a los protocolos de observación anteriores en un futuro próximo.

### **¿Puedo asistir a las fiestas escolares o almorzar con mi hijo?**

Desafortunadamente, con el fin de limitar el número de adultos en el edificio/salón de clase, dejaremos de permitir temporalmente que los padres sean voluntarios en las fiestas escolares. Además, como las comidas se servirán en los salones de clase con espacio limitado, también dejaremos de permitir temporalmente que los padres almuerzen con sus hijos durante el horario escolar. Esperamos volver a nuestros procedimientos normales una vez que hayamos pasado esta pandemia.

### **Tengo un IEP/504/reunión de padres, ¿puedo entrar al edificio para asistir?**

En el escenario uno (cinco días de clases presenciales), las reuniones del IEP se llevarán a cabo en el campus a menos que los padres soliciten otro formato (por teléfono o virtualmente). Los miembros del equipo de IEP que se desplazan entre edificios pueden participar virtualmente si los padres están de acuerdo. En el escenario dos (dos días de clases presenciales), tres (un día de clases presenciales) o cuatro (todos los días de clases en línea), las reuniones del IEP se realizarán virtualmente a menos que los padres no puedan participar en línea debido a la falta de medios tecnológicos. En estos casos, se seguirán los protocolos de evaluación del distrito y las medidas de distanciamiento físico. En los escenarios dos, tres o cuatro, la preferencia es llevar a cabo reuniones virtuales siempre que sea posible.

### **¿Podremos seguir teniendo reuniones mensuales de la Asociación de Padres y Profesores?**

Sí, sin embargo, por el momento recomendamos encarecidamente las reuniones virtuales. Si una reunión presencial se lleva a cabo en la propiedad de la escuela, pedimos que las reuniones de la Asociación de Padres y Profesores limiten el número de adultos congregados, se exija el uso de cubre-bocas y se sigan las medidas de distanciamiento físico.

### **¿La clase de mi hijo irá a excursiones o tendrá ponentes invitados?**

## **Protocolos de limpieza y desinfección**

### **¿Qué protocolos se implementarán en cada edificio para desinfectar adecuadamente los salones de clase y las superficies de contacto más comunes?**

- Los directores de las instalaciones capacitarán al personal para desinfectar escritorios, sillas y superficies de contacto común.
- Se implementarán procedimientos para limpiar los puntos de contacto frecuente para que los equipos de limpieza desinfecten áreas críticas diariamente. El inventario se registrará y documentará periódicamente para abastecer adecuadamente a las escuelas. Tal vez sea necesario implementar cambios basados en los suministros.
- El personal exigirá el uso de desinfectante para manos cuando los estudiantes entren a cada salón de clases, antes y después del almuerzo y de usar el baño. Los profesores de las escuelas primarias dispondrán de tiempo para que los estudiantes se laven las manos periódicamente durante el día, incluyendo, sin limitación, al inicio del día, antes y después del almuerzo y después del recreo.
- Los profesores desinfectarán los escritorios y sillas entre grupos de estudiantes con un tiempo de espera de 4

{Translation from English into Spanish}

minutos con el desinfectante.

- Los profesores serán responsables de rellenar el desinfectante. El equipo de limpieza se asegurará de que el personal tenga acceso al desinfectante almacenado dentro de sus edificios.

**¿Qué medidas adicionales se espera que tome el personal para limitar la posible exposición a otros estudiantes/personal (en salones de clase individuales durante el día)?**

Los profesores revisarán las nuevas rutinas y enseñarán y practicarán nuevos procedimientos en todos los salones de clase para los protocolos de llegada, de salida y de almuerzo. Los profesores deberán implementar los siguientes procedimientos en sus salones de clase y espacios de trabajo diariamente:

- Todos los empleados deben esforzarse por mantener su oficina y su espacio de trabajo lo más limpio posible, limpiando y desinfectando sus estaciones de trabajo, las superficies que utilizan habitualmente y otros puntos de contacto. Los empleados también deben evitar usar las estaciones de trabajo, los suministros, las herramientas y el equipo de otras personas. Además, siempre que un empleado utilice equipo de oficina estándar (por ejemplo, una impresora o fax), debe limpiarlo antes y después de su utilización. Los empleados recibirán desinfectante y toallitas desechables.
- Implementar un límite en el uso de los suministros comunitarios.
- Utilizar dispositivos tecnológicos para la presentación de trabajos en lugar de papel cuando sea posible.
- Usar manipuladores/herramientas virtuales tanto como sea posible.
- Limitar que varios estudiantes toquen/interactúen con los mismos materiales.
- Mantener a los estudiantes físicamente distantes dentro del salón de clases tanto como sea posible.
- Fomentar el distanciamiento físico entre las clases.
- Garantizar que los estudiantes estén orientados en la misma dirección tanto como sea posible.

## **Protocolos de limpieza y desinfección, (continuación).**

**¿Qué medidas adicionales se espera que tome el personal para limitar la posible exposición a otros estudiantes/personal (en salones de clase individuales durante el día)? (Continuación).**

- El personal deberá lavarse periódicamente las manos durante al menos 20 segundos a lo largo del día con agua tibia y jabón.
- Deben toser y estornudar en el ángulo interior de su brazo (manga).
- Evitar tocarse los ojos, la nariz y la boca.
- Evitar usar las áreas comunes.
- Los empleados serán responsables de llevar sus propios alimentos y bebidas. Si los llevan de casa, es preferible que permanezcan en una bolsa aislada. Se recomienda llevar a casa toda la vajilla personal todas las noches para una limpieza y desinfección adecuadas.
- Llevar a cabo cualquier reunión o junta de acuerdo con las restricciones recomendadas para reuniones públicas

## {Translation from English into Spanish}

en cuanto al número de participantes. Se recomiendan las reuniones virtuales cuando sea posible. Se pide a los empleados que se sientan enfermos que se queden en casa.

- Los empleados que tengan síntomas de enfermedades respiratorias agudas deben buscar atención médica inmediatamente y seguir las indicaciones de un médico.
- Los empleados que hayan sido diagnosticados o estén conscientes de haberse expuesto directamente a COVID-19 deben notificar a su supervisor inmediato.

### **¿Cómo serán las tareas de mantenimiento en los espacios de trabajo y salones de clase después de la escuela?**

Para apoyar el trabajo de nuestro equipo de limpieza y sus esfuerzos por desinfectar el edificio para minimizar el riesgo para los estudiantes y el personal, tendremos las siguientes reglas para acceder a la escuela después del horario escolar y durante los fines de semana.

- Pedimos al personal sin responsabilidades contractuales (entrenadores, patrocinadores, tutores, etc.) después de la escuela que salgan de sus salones de clase a una hora razonable cada día. Antes de que el personal se vaya, deben limpiar su escritorio, quitar papeles, limpiar las pizarras, apilar las sillas y despejar el área del piso. Esto permitirá al equipo de limpieza tener tiempo para desinfectar adecuadamente el área.
- El personal no debe volver al campus hasta el día siguiente cuando sea posible.
- El personal debe comunicarse con el director de las instalaciones si necesita acceder a la escuela después del horario escolar o durante los fines de semana.
- El equipo de limpieza desinfectará todas las superficies y áreas de contacto común que se usen para los eventos y las reuniones después de la escuela.

### **¿Cuáles son las precauciones generales de limpieza después de que un estudiante/profesor se enferma?**

Se cerrará el área y no estará disponible hasta que se limpie y se desinfecte. El equipo de limpieza usará máquinas electrostáticas para realizar una limpieza profunda y desinfectar el espacio para eliminar los gérmenes de COVID-19 o enfermedades respiratorias similares.

### **¿Se desinfectarán los equipos de uso común y las áreas comunes grandes como los vestidores y gimnasios?**

Se desinfectarán los vestidores, y se limpiarán las superficies de uso común en los vestidores durante todo el día. Los estudiantes evitarán tocar las superficies de contacto común en espacios grandes (gimnasios, salas de artes plásticas, etc.) cuando sea posible. Dichas superficies, equipos y/u objetos se desinfectarán antes y después de su uso cuando no sea posible evitarlas.

## **Protocolos de limpieza y desinfección, (continuación).**

### **¿Cuál será el protocolo de limpieza para los patios de recreo?**

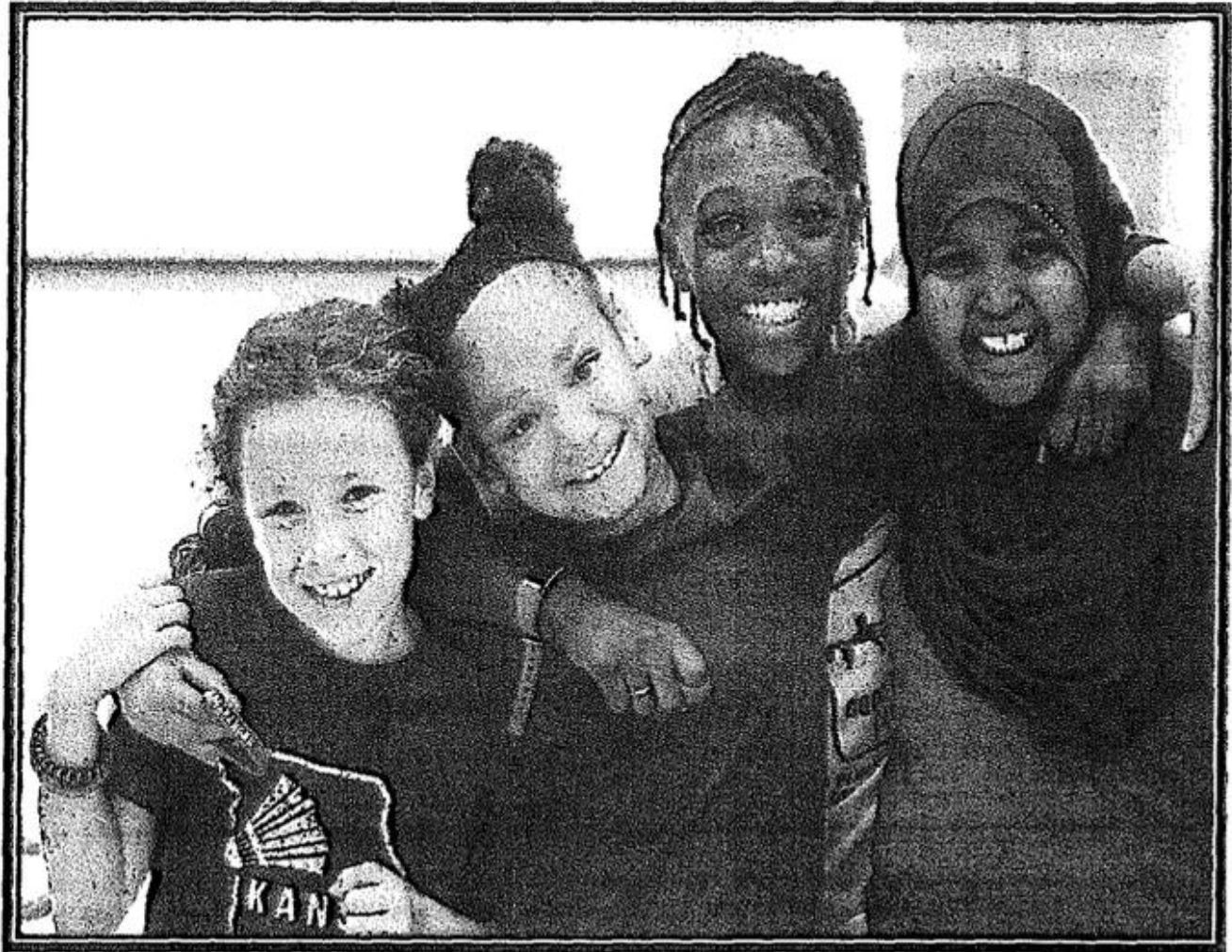
Las áreas al aire libre se limpiarán y desinfectarán según sea necesario:

- Las áreas al aire libre, como los patios de recreo de las escuelas y los parques, generalmente necesitan una limpieza normal de rutina, pero no requieren desinfección.
- No se ha demostrado que desinfectar los patios de recreo al aire libre reduzca el riesgo de COVID-19 para el público.
- Las superficies de alto contacto hechas de plástico o metal, como las barras de sujeción y las barandillas, deben limpiarse de forma rutinaria. Se suministrará Suprox a cada administrador del edificio/director de las

{Translation from English into Spanish}

instalaciones.

- <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/disinfecting-building-facility.html>



## Transporte

**¿Qué medidas se tomarán para minimizar el riesgo para mis hijos en el autobús escolar?**

Durante la pandemia, los choferes y ayudantes usarán cubre-bocas y guantes. Los estudiantes también deberán usar cubre-bocas. Los autobuses se limpiarán y desinfectarán a intervalos regulares. Las superficies de contacto en el autobús, como pasamanos y asientos, se desinfectarán después de cada ruta.

Para limitar el contacto entre estudiantes, los estudiantes entrarán al autobús y ocuparán los asientos de atrás hacia adelante. En la escuela o en las paradas, los estudiantes bajarán de adelante hacia atrás. Las familias se sentarán juntas.

{Translation from English into Spanish}

Los choferes y ayudantes les recordarán a los estudiantes las prácticas seguras de viaje. También habrá señalización en el autobús para recordarles a los estudiantes las prácticas seguras con respecto a la pandemia.

**¿Qué puedo hacer para ayudar a minimizar el riesgo para mis hijos en el autobús?**

Todos los estudiantes deben lavarse las manos antes de llegar a la parada del autobús por la mañana y por la tarde. Por favor, asegúrese de que su hijo tenga un cubre-bocas y recuérdale que no debe tocar a otros estudiantes ni compartir juguetes o artículos comunes como teléfonos celulares. Los estudiantes se sentarán de a uno por asiento, cuando sea posible, pero no deberán viajar más de dos en un asiento, cuando sea necesario.

**¿Cuál será el protocolo de desinfección que establecerá el personal de transporte?**

Todo el personal recibirá capacitación sobre los protocolos de desinfección. Las instalaciones se desinfectarán varias veces a lo largo del día. Esto incluye los autobuses, así como las instalaciones de CO y Staley. [Haga clic aquí para ver un video de nuestros procedimientos de desinfección.](#) Los choferes y ayudantes serán responsables de los autobuses y el personal de oficina, de los edificios.

